УТВЕРЖДЕНО

приказом бюджетного учреждения социального обслуживания Удмуртской Республики «Комплексный центр социального обслуживания населения Сюмсинского района»

от «17» сентября 2015года № 56/2

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**Об отделении срочного социального обслуживания**

 **бюджетного учреждения социального обслуживания**

**Удмуртской Республики «Комплексный центр социального обслуживания населения Сюмсинского района»**

1. **Общие положения**.

1.1. Отделение срочного социального обслуживания создано для оказания гражданам вне зависимости от их возраста, остро нуждающимся в социальной поддержке, помощи разового характера, направленной на поддержание их жизнедеятельности.

1.2. В отделениях срочного социального обслуживания для обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов могут создаваться мобильные бригады, в которые входят специалисты Учреждения (психологи, юристы, медицинские сестры, специалисты по социальной работе, социальные работники), а также предоставляться услуги сиделки.

1.3. Получателями услуг сиделки являются граждане пожилого возраста и инвалиды, нуждающиеся в постоянном постороннем уходе на дому вследствие частичной или полной утраты способности к самообслуживанию в соответствии с медицинским заключением.

1.4. Отделение срочного социального обслуживания рассчитано на обслуживание 657 человек.

 1.5. Отделение срочного социального обслуживания является структурным подразделением КЦСОН Сюмсинского района. Сокращенное наименование отделения – ОССО.

1.6. Деятельность отделения направлена на обеспечение гражданам бесплатным горячим питанием или наборами продуктов, обеспечение одеждой, обувью и другими предметами первой необходимости, содействие в получении временного жилого помещения, содействие в получении юридической помощи в целях защиты прав и законных интересов граждан и содействие в получении экстренной психологической помощи с привлечением к этой работе психологов и священнослужителей.

1.7. Отделение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Указами и Распоряжениями Президента Российской Федерации, Постановлениями и Распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конституцией Удмуртской Республики, законами и иными нормативными правовыми актами Удмуртской Республики, приказами Минсоцполитики УР, Уставом учреждения, правилами внутреннего трудового распорядка учреждения, должностными инструкциями.

1.8. Работа ОССО ведется по годовому плану, утвержденному директором учреждения.

1. **Цели, принципы деятельности отделения.**

2.1. Целью деятельности отделения является предоставление срочных социальных услуг в виде обеспечения граждан бесплатным горячим питанием или наборами продуктов, обеспечения одеждой, обувью и другими предметами первой необходимости, содействия в получении временного жилого помещения, содействия в получении юридической помощи в целях защиты прав и законных интересов граждан и содействия в получении экстренной психологической помощи с привлечением к этой работе психологов и священнослужителей. Предоставление дополнительных социальных услуг разового характера направленных на поддержание жизнедеятельности.

 2.2.В своей деятельности отделение руководствуется следующими принципами:

 а) равный, свободный доступ граждан к социальному обслуживанию вне зависимости от их пола, расы, возраста, национальности, языка, происхождения, места жительства, отношения к религии, убеждений и принадлежности к общественным объединениям;

 б) адресность предоставления социальных услуг

 в) приближенность поставщиков социальных услуг к месту жительства получателей социальных услуг, достаточность количества поставщиков социальных услуг для обеспечения потребностей граждан в социальном обслуживании, достаточность финансовых, материально-технических, кадровых и информационных ресурсов у поставщиков социальных услуг;

 г) сохранение пребывания гражданина в привычной благоприятной среде;

 д) добровольность;

 е) конфиденциальность.

**III. Основные требования к деятельности отделения.**

3.1. Осуществление социального обслуживания граждан на основании оценки индивидуальной нуждаемости граждан пожилого возраста и инвалидов в социальном обслуживании на дому в соответствии с Порядком предоставления социальных услуг, утвержденным Постановлением Правительства УР № 540 «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг на территории Удмуртской Республики».

 3.2. Предоставление социальных услуг осуществляется в соответствии с действующим законодательством о социальном обслуживании, индивидуальной программой предоставления социальных услуг и договорами, заключенными с получателем социальных услуг (его представителем).

 3.3. Объем, качество, сроки и условия предоставления социальных услуг получателю социальных услуг должны соответствовать требованиям стандартов социальных услуг.

 3.4. Поставщики социальных услуг обеспечивают предоставление социальных услуг специалистами, имеющими соответствующее образование, квалификацию, профессиональную подготовку, обладающими знаниями и опытом, необходимыми для выполнения возложенных на них обязанностей.

 3.5. Поставщик социальных услуг в течение суток с даты представления получателем социальных услуг (его представителем) индивидуальной программы предоставления социальных услуг заключает с ним (его представителем) договор о предоставлении социальных услуг. Заключение, изменение и расторжение договора осуществляется на основании приказа Минсоцполитики УР № 88 от 20.02.2015 «Об утверждении Порядка заключения, изменения и расторжения договора о предоставлении социальных услуг государственными организациями социального обслуживания УР.

 3.6. Социальные услуги предоставляются гражданам с учетом их индивидуальных потребностей, определенных в индивидуальной программе предоставления социальных услуг, в соответствии с Перечнем социальных услуг, утвержденным Законом УР № 89-РЗ от 23.12.2004 «Об адресной социальной защите населения в УР» и на основании договора о предоставлении социальных услуг, заключенного между КЦСОН Сюмсинского района и гражданином или его законным представителем.

 3.7. Социальные услуги, которые не включены в перечень социальных услуг, установленный законом УР № 89 от 23.12.2004, предоставляются получателю социальных услуг на основании договора на условиях полной оплаты в соответствии с приказом директора учреждения № 28а от 01 июля 2015 «Об утверждении Перечня платных услуг (работ) оказываемых (выполняемых) сверхустановленного государственного задания и их стоимость».

**IV. Порядок зачисления и снятия с обслуживания**.

4.1. При обращении в организации социального обслуживания для получения срочных социальных услуг получатели социальных услуг представляют документ, удостоверяющий личность (при наличии), и решение уполномоченного органа о признании получателя социальных услуг нуждающимся в срочном социальном обслуживании с указанием перечня срочных социальных услуг, в которых он нуждается.

 4.2. Предоставление социальных услуг прекращается:

 1) по письменному заявлению получателя социальных услуг (его представителя);

 2) в случае смерти получателя социальных услуг, признания получателя социальных услуг по решению суда безвестно отсутствующим или умершим;

 3) в случае ликвидации поставщика социальных услуг;

 4) при осуждении получателя социальных услуг к отбыванию наказания в виде лишения свободы;

 5) по истечении срока действия договора о предоставлении социальных услуг и (или) по окончании срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг;

 6) по иным основаниям, предусмотренным договором о предоставлении социальных услуг.